



青山天主教小學
2024/2025 年度
運用學校發展津貼
報告書



目 錄

1.	引言	P. 1
2.	尖子奧數培訓課程	P. 2
3.	教學助理(牧民)一名	P. 3
4.	資訊科技教學支援助理一名	P. 4
5.	財政預算表	P. 5

青山天主教小學
2024-2025 年度運用「學校發展津貼」報告書

1. 引言：

本校將繼續運用學校發展津貼(\$794,731)撥款開辦各類的活動，以照顧學生不同的學習需要，同時鼓勵學生參與並發展他們的潛能及語文能力。此外，利用外購服務，聘請專業導師，既能舉辦不同類的學習活動，也能為教師創造空間。本計劃期望善用上述的撥款，讓教師有較充裕的時間推展校本的課程發展及評核工作，並有助提升教與學的效能。

青山天主教小學
2024-2025 年度運用「學校發展津貼」報告書

2. 開辦尖子奧數培訓課程

項目	計劃詳情	成功準則 (量度標準)	施行情況	建議/跟進事項
<p>為老師創造空間，使他們能專注：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>課程發展</p> <p><input type="checkbox"/>提高學生的語文能力</p> <p><input type="checkbox"/>照顧學生的學習需要</p> <p><input type="checkbox"/>其他（請註明） _____</p>	<p>聘請專業導師來培訓尖子代表學校參與數學比賽，提升學生成就感。透過持續培訓，發展學生的邏輯思維，並提高學生的解難能力。</p> <p>1. 奧數培訓班(小三/小四) 2. 奧數培訓班(小五) 3. 奧數培訓班(小六)</p>	<p>1. 每位學生至少參與一次數學比賽。 2. 50%學生能獲得獎項。 3. 觀察學生的學習表現。</p>	<p style="text-align: center;">奧數班</p> <p>1. 教師認同此拔尖課程能提升學生數學思維能力。 2. 透過題型系統訓練形式，學生能學習及掌握不同題型的作答技巧。 3. 今年度奧數班學生共參加三項比賽，成績優異。</p>	<p>由於此計劃能發展學生的邏輯思維，及提高學生的解難能力，建議下年度繼續推行這項計劃。</p>

青山天主教小學
2024-2025 年度運用「學校發展津貼」報告書

1. 聘請教學助理(牧民)一名

項目	計劃詳情	成功準則 (量度標準)	施行情況	建議/跟進事項
<p>為老師創造空間，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/>課程發展 <input type="checkbox"/>提高學生的語文能力 <input type="checkbox"/>照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/>其他（請註明） <hr/></p>	<p>1. 支援校本宗教科課程 2. 營造學校宗教氣氛，並加強學生的信仰和教會的認識。 3. 培養學生效法基督愛人如己的精神和學校關愛文化 4. 負責學生的福傳工作，加強認識天主教教育五大核心價值。與宗教科科任合作計劃校本宗教科聯課活動，並帶領基督小先鋒活動。 5. 加強教友學生認識天主教教會 6. 製定宗教科增潤課程、營造學校關愛文化及提升學校宗教氣氛，並利用早會、午膳時間推行宗教活動。 7. 此計劃於 2024 年 9 月至 2025 年 8 月實施，為期 12 個月。</p>	<p>1. 觀察學生於早會及其他宗教活動的投入感。 2. 牧民助理工作表現報告。</p>	<p>1. 牧民助理能順利完成合約。 2. 100% 公教教師認同牧民助理的工作能有效協助學校宣揚福音，協助教師並使其能更專注於教學和科本工作。</p>	<p>建議下年度繼續聘請一名牧民助理，協助學校推行宣揚福音的工作。</p>

青山天主教小學
2024-2025 年度運用「學校發展津貼」報告書

4. 聘請資訊科技教學支援助理一名(津貼部分薪酬)

項目	計劃詳情	成功準則 (量度標準)	施行情況	建議/跟進事項
<p>為老師創造空間，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/>課程發展 <input type="checkbox"/>提高學生的語文能力 <input type="checkbox"/>照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/>其他（請註明） _____</p>	<p>1. 協助老師製作網上教材。 2. 協助更新學校網頁內容。 3. 協助老師有關攝錄及剪片工作。 4. 協助攝製及上載學校活動。 5. 透過資訊科技助理的協助，鼓勵老師多運用資訊科技教學。 6. 此計劃於 2024 年 9 月至 2025 年 8 月實施，為期 12 個月。</p>	<p>1. 所有教師能運用資訊科技教學。 2. 資訊科技助理能按時完成網上教材製作及上載網頁。 3. 資訊科技助理能按時檢查及更新網頁。 4. 能準確地完成小一至小三家課冊網上發佈工作。</p>	<p>1. 資訊科技助理能順利完成合約。 2. 100%教師認同資訊科技助理能協助老師製作網上教材、有關攝錄及剪接工作、更新學校網頁及實施電子教學，讓教師可更專注於教學和科本工作上。</p>	<p>建議下年度繼續聘請一名資訊科技助理，協助教師處理各項與資訊科技相關的工作。</p>

青山天主教小學
2024-2025 年度運用「學校發展津貼」報告書

5. 財政報告

分類	本年度支出項目：	收入	支出
	本年度撥款：	\$794, 731. 00	
1. 課程發展	1. 尖子奧數及珠心算培訓課程		\$60, 250. 00
	2. 教學助理(牧民)一名		\$298, 198. 87
	3. 資訊科技教學支援助理一名		\$188, 318. 35
2. 提高學生的語文能力	/		/
3. 照顧學生不同和特殊的學習需要	/		/
	支出總計：		\$546, 767. 22
	24-25 年度餘款：	\$247, 963. 78	